

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

APRUEBA PROGRAMA
COMUNITARIO PROGRAMA DE
LA MUJER
Resolución N° 1111 / 2018

Recoleta, 12 ENE. 2018.

VISTOS:

1. La necesidad de una política sustentada en el enfoque de derecho humano que fomente la participación activa de mujeres de la comuna, generando las condiciones de vinculación con el municipio para su integración, motivación organización, participando activamente en la tomas de decisiones que se resuelvan desde el gobierno local.
- 2.- El acuerdo N°170 de fecha 12 de diciembre de 2017, del consejo Municipal de Recoleta, que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2018
- 3.- El Decreto Exento N° 690 de fecha 15 de marzo de 2017 que designa a Don Patricio Gonzalez Orellana como Secretario Municipal Subrogante.

TENIENDO PRESENTE:

El Decreto Exento N° 3946 de fecha 30 de diciembre de 2016, que delegó en el Señor Fares Jadue Leiva, Director de Desarrollo Comunitario, la facultad de resolver sobre diversas materias de administración interna y de acuerdo a lo establecido en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en su ausencia designa a Gloria Poblete Fernandez, Profesional grado 7°.

RESUELVO:

Apruébese el PROGRAMA COMUNITARIO "PROGRAMA DE LA MUJER", el que a continuación se detalla:

1. Identificación del Programa:

Nombre del Programa

PROGRAMA COMUNITARIO DE LA MUJER

Dirección ejecutora:

Dirección de Desarrollo Comunitario, Departamento de Promoción Comunitaria

Período de ejecución:

Desde 01 de Enero y hasta el 30 de Abril 2018

2. Antecedentes del Programa

2.1 Objetivo general

Promover la participación, vínculo y desarrollo de las mujeres de la comuna, mediante el fortaleciendo de las organizaciones y articulación de redes de servicio y beneficios disponibles.

2.2 Objetivos Específicos:

- Desarrollar instancia de formación a través de charlas y talleres en temáticas de género.
- Promover la participación de las mujeres a instancias culturales de carácter.
- Gestionar instancias de desarrollo productivo para las mujeres recoletanas.

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

3. Ámbitos de Intervención

Este programa se orientará a responder los propósitos antes descritos, interviniendo en los siguientes ámbitos:

1. Formación: charlas, talleres, seminario (organizaciones de mujeres, funcionarios y dirigentes de organizaciones territoriales)
2. Fomento: conformación de cooperativas, economía social, capacitación laboral.
3. Participación: integración de mujeres en mesas barriales, actividades territoriales.
4. Cultura : actividades masivas y barriales (participación y acceso a instancias culturales para las mujeres).

4. Plan de acción

Etapa	Objetivo	Actividades	Medios de verificación	Indicadores	Logros esperados
Marzo - Abril	Desarrollar instancia de formación a través de charlas y talleres en temáticas de género.	Talleres -Corporalidad -VIF -Derechos sexuales y reproductivo -Mujer: Rol y Sociedad.	Lista de asistencia. Acta de evaluación de la actividad Fotografía. Sistematización de encuentro	N/ Talleres semanales 15 talleres semanales	Sistematización de encuentro. Dirigentas con mayores elementos para discusión en temas de género.
Marzo - Abril		Charlas -Mujer y Previsión Social -Sensibilización sobre temas de salud y trabajo	Lista de asistencia. Acta de evaluación de la actividad fotografía	N° de charlas (2 semestrales)	Sistematización de encuentro. Dirigentas con mayores elementos para discusión en temas de género.
		Mantenimiento actualizado de base de datos de organizaciones y atenciones realizadas	Actualización mensual catastro. Ingreso a plataforma municipal de atenciones	N° datos ingresados a plataforma municipal y catastro del programa.	Información y datos vigentes. 100% casos resueltos y/o derivados.
Marzo - Abril		Capacitación a funcionarios municipales	Lista de asistencia. Fotografía	N° de capacitaciones (1 semestral)	Funcionarios/as comprometidos/as con el avance hacia la equidad de género
Marzo - Abril		Capacitación dirigentes de J.V, comités de vivienda, CD, etc.	Listas de asistencias Fotografías sistematización de encuentros	N° de capacitaciones (1 semestral)	Dirigentas con mayores elementos para discusión en temas de

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

Etapa	Objetivo	Actividades	Medios de verificación	Indicadores	Logros esperados
Marzo - Abril		Encuentros/ congreso de recoletanas	Fotografía Lista de asistencia Documento/sis tematización proceso.	2 encuentros	Dirigentes diferentes organizacion es participan en la elaboración de diagnóstico y plan de intervención 2019
Marzo - Abril	Apoyar y fortalecer la participación y vinculo de las organizaciones en sus territorios y con el municipio.	Participación en mesas Barriales	Lista de asistencia. Acta de acuerdos y/o registro fotográfico	Nº/organizaci ón Nº/reuniones	Organizacion es de mujeres participan en mesas barriales.
Enero - Abril		Talleres abierto a las mujeres no organizadas de la comuna	Lista de asistencia. Registro fotográfico de la actividad	Nº/talleres Nº/inscritos	Participan mujeres no vinculadas a organizacion es en talleres elaborados por los monitores del programa de la mujer.
Enero - Abril		Actividades artístico cultural en barrios y poblaciones	Registro fotográfico	Nº actividades (día de la madre, mujer, no violencia)	Organizacion es de mujeres participan en actividades barriales.
Enero - Abril		Asesorar a las organizaciones de mujeres en materias relativas a la ley 20.500 sobre asociaciones y participación ciudadana en la gestión pública y la ley 19.418.-	Acta de reunión firmada por dirigente	Entrega de actas de reunión con organizacion es de forma semanal	100 % de organizacion es sociales asesoradas
			Certificado de vigencia de las organizaciones	Informe semestral del estado de vigencia de las organizacion es	Organizacion es sociales con directiva vigente
		Estatutos de las organizaciones sociales actualizado según ley 20.500	Informe semestral del estado de actualización de los estatutos de las organizacion	Organizacion es sociales con estatutos actualizados	

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

Etapa	Objetivo	Actividades	Medios de verificación	Indicadores	Logros esperados
Enero - Abril	Gestionar instancias de desarrollo productivo por medio de la capacitación y cooperativismos de las mujeres de recoleta.	Talleres con organizaciones de mujeres C/monitor municipal	Lista de asistencias. Informe mensual exposiciones	Talleres semanales Cobertura de 150 organizaciones	Cubrir el 100% de org que solicitan monitor
Enero - Abril		Acompañamiento de Postulación a subvenciones universales. Seguimiento de rendiciones	Decreto Rendición Fotografía de actividad de entrega/inversión del recurso.	N/organizaciones con subvención	100% org. Vigentes postulan. 100% org con recurso asignado rinden.
Enero - Abril		constitución de organizaciones de mujeres de diversos rubros productivos.	Registros fotográficos Lista asistencia rendiciones	N/cooperativas N/proyectos adjudicados N/ferias	Grupos de mujeres vinculadas a instancias de desarrollo productivo
Enero - Abril		Exposiciones de organizaciones de mujeres con monitor municipal	Registros fotográficos Lista asistencia	N/de ferias expositivas	100% de participación de org. con monitor
Enero - Abril	Generar y promover el acceso y participación de las mujeres a instancias culturales de carácter conmemorativos y reflexivos en temáticas de género	Día internacional de la Mujer Trabajadora	Registro audio visual Fotográficos	N/asistentes actividad masiva N/actividades Barriales	Acto masivo con contenido político en temáticas de genero
Enero - Abril		Día de la Madre	Registro audio visual Fotográfico	N/asistentes actividad masiva N/actividades Barriales	Acto masivo de carácter vinculante y territorial
Enero - Abril		Día internacional de la mujer indígena	Fotográficos Lista asistencia	N/asistentes actividad masiva N/actividades Barriales	Acto masivo con contenido político en temáticas de genero
Enero - Abril		Día internacional de la niña	Registro audio visual fotográfico	N/asistentes actividad conmemorativa N/actividades Barriales	Acto masivo con contenido político en temáticas de genero
Enero - Abril		Mes Por la no Violencia	Fotográficos	N/asistentes ceremonia conmemorativa N/actividades Barriales	Acto masivo con contenido político en temáticas de genero

Municipalidad de Recoleta

Dirección de Desarrollo Comunitario

Fecha	Actividad	Objetivo	Medios de verificación
Enero - Abril	Actualización y registro de atenciones	Mantener la información actualizada de las atenciones como las organizaciones de mujeres	Actualización mensual castro. Ingreso a plataforma municipal de atenciones
Enero - Abril	Asesorías a organizaciones	Gestionar instancias de desarrollo productivo por medio de la capacitación y cooperativismos de las mujeres de recoleta.	Acta de atención Registro en plataforma Actualización base de dato
Enero - Abril	Actividad de inicio de año.	Apoyar y fortalecer la participación y vínculo de las organizaciones en sus territorios y con el municipio.	Registro fotográfico de la actividad Lista de asistencia. Informe de actividad
Enero - Abril	Conmemoración Día internacional de la mujer	Generar y promover el acceso y participación de las mujeres a instancias culturales de carácter conmemorativos y reflexivos en temáticas de género	Registro fotográfico de la actividad. Informe de actividad
Enero - Abril	Talleres a organizaciones con monitor municipal	Gestionar instancias de desarrollo productivo por medio de la capacitación y cooperativismos de las mujeres de recoleta	Acta de registro de actividad firmada por dirigente Lista de asistencia. Informe de actividad. Muestras y ferias expositivas
Enero - Abril	Capacitación a dirigentes y mujeres en temáticas de género	Desarrollar instancia de formación a través de charlas y talleres en temáticas de género.	Lista de asistencia Sistematización del proceso. Registro fotográfico de la actividad. Informe de actividad.
Enero - Abril	Celebración Mes de la madre	Generar y promover el acceso y participación de las mujeres a instancias culturales de carácter conmemorativos y reflexivos en temáticas de género	Registro fotográfico de la actividad. Informe de actividad.
Enero - Abril	Talleres – Charlas en temáticas de género	Desarrollar instancia de formación a través de charlas y talleres en temáticas de género.	Registro fotográfico y asistencia. Sistematización del proceso. Informe de actividad.
Enero - Abril	exposiciones	Gestionar instancias de desarrollo productivo por medio de la capacitación y cooperativismos de las mujeres de recoleta.	Registro de asistencia y registro fotográfico. Informe de actividad.

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

Enero - Abril	Día Internacional de la Mujer Indígena	Generar y promover el acceso y participación de las mujeres a instancias culturales de carácter conmemorativos y reflexivos en temáticas de género	Informes de actividades y Registro fotográfico.
Enero - Abril	Día internacional de la niña	Generar y promover el acceso y participación de las mujeres a instancias culturales de carácter conmemorativos y reflexivos en temáticas de género	Informes de actividades y Registro fotográfico
Enero - Abril	Encuentros de dirigentas	Desarrollar instancia de formación a través de charlas y talleres en temáticas de género.	Informe de actividad y registro fotográfico. Sistematización del proceso
Enero - Abril	Mes por la no violencia	Generar y promover el acceso y participación de las mujeres a instancias culturales de carácter conmemorativos y reflexivos en temáticas de género	Informe de actividad y registro fotográfico.
Enero - Abril	Cierre de año	Apoyar y fortalecer la participación y vinculo de las organizaciones en sus territorios y con el municipio.	Informes de actividades y Registro fotográfico

6. Recursos

Cargo	Función
ASESORA PROGRAMA DE LA MUJER	Apoyo a la coordinación y supervisión de la ejecución técnica y financiera del programa de la mujer. Apoyar y asesorar la coordinación con unidades municipales, atención de público en general vecino y vecinas en temas a fines del programa, visita a terreno y apoyo permanente a las mujeres organizadas y no organizadas de la comuna. Asesorar la implementación y apoyar la evaluación del programa.
APOYO PROFESIONAL	Apoyo en la gestión de recursos de las usuarias del programa. Asesoría permanente a las organizaciones, vecinas y usuarias del programa. Atención y orientación de público. Apoyo en los procesos administrativos del programa. Colaborar en actividades de terreno.
APOYO ADMINISTRATIVO	Apoyo administrativo del programa, apoyo en orientación, contención, convocatoria y asesorías al público general y organizaciones de mujeres.
MONITORA	Monitora/terapeuta de talleres reflexivos en temáticas

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

	anual.
MONITORA	Monitor de acondicionamiento físico talleres y actividades deportivas para organizaciones sociales de mujeres apoyo a las organizaciones en asesorías y muestra expositiva anual.
MONITORA	Monitora de yoga y danza, realizar talleres de yoga y danza para organizaciones de mujeres apoyo a las organizaciones en asesorías y muestra expositiva anual.
MONITORA	Monitora de manualidades. Talleres de tejido, crochet, macrame, decopage, telar, reciclaje, talleres de yoga para organizaciones sociales de mujeres apoyo a las organizaciones en asesorías y muestra expositiva anual.

Las contrataciones se realizarán en el período del 01 de Enero de 2018 hasta el 30 de Abril 2018.

Cuadro de Presupuesto

ITEM	Centro de Costo	Identificación
215.22.01.001.001	04.06.41.04	Alimentos y bebidas
215.21.04.004.001	04.06.41.04	Honorarios
215.22.04.001.002	04.06.41.04	Materiales de oficina
215.29.06.001	04.06.91.04	Equipos computacionales y periféricos.
215.22.07.002.006	03.04.26.01	Afiches, trípticos, folletos y similares
215.22.08.011.001	03.04.26.01	Servicios de producción y Desarrollo de eventos
215.24.01.008.001	04.06.41.01	Premios y otros

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.
 ANOTESE, COMUNIQUESE Y TRANSCIBASE, y hecho, ARCHÍVESE.

FDO. GLORIA POBLETE FERNANDEZ, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO (S);
 PATRICIO GONZALEZ ORELLANA, SECRETARIO MUNICIPAL (S)



PATRICIO GONZALEZ ORELLANA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

GPF/PGO/ ena

Transcrito a: Control-RRHH-DIDECO-Secretaria Municipal